**関東支部県別交流分析紹介講座**　**県　実施計画書**

平成　年　月　日

日本交流分析協会　関東支部長 様

　　　　　　　　　　　　　　　　 運営スタッフ代表

住所

氏名　　　　　　　　　　　　　 　印

電話／FAX

E - mail

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開 催 日 時 | | 平成 年 月 日　 時 分 ～ 時 分 |
| 会 場  　所在地・電話  　アクセス | |  |
| 講 師（協会資格） | |  |
| 講 座 内 容  (ジャンル) | |  |
| 参加予定人数 | | 名 |
| 交流会等  の企画 | 時 間 | 時 分 ～ 時 分 |
| 内 容 |  |
| ＰＲ・集客方法 | |  |
| 運営スタッフ | |  |
| 備　 考 | |  |

〈経費概算〉

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 講師謝礼等 | 講師謝礼 | @3,000円 × 2時間 ＝ 6,000円 |
| 交 通 費 |  |
| A　講師への支払分計 | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会場使用料 | 会議室使用料 |  |
| プロジェクタ  等使用料 |  |
| 印 刷 費 | チラシ等  印刷費 |  |
| 消耗品費 | 事務用品等 |  |
| 役 務 費 | 郵送料等 |  |
| 当日の運営スタッフの交通費、打ち合わせ経費(一人につき1,000円、  総額5,000円以内) | |  |
| そ の 他 経 費 | |  |
| B　運営経費分計 | |  |

　　※　B運営経費分計は各県につき上限15,000円です。